



EKİCİ SERTİFİKASYON ULUSLARARASI PERSONEL BELGELENDİRME HİZMETLERİ TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİ

**19UY0387-3/00 VALE GÖREVLİSİ
BELGELENDİRME PROGRAMI KLAVUZU**

(Başvuru Sahipleri İçin)

	19UY0387-3 Vale Görevlisi Belgelendirme Programı Kılavuzu	Doküman No	KLV.07
		İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
		Revizyon Tarihi	31.12.2024
		Revizyon No	02
		Sayfa	1/7

EKİCİ BELGELENDİRME' nin belgelendirme programı,

- Belgelendirme kapsamı
- İş ve görev tanımları
- Şart koşulan yeterlilikler
- Beceriler
- Ön şartlar
- Davranış şartlarını içermektedir.

Belgelendirme Kapsamı	ISCO 08: 9629 (Başka yerde sınıflandırılmamış nitelik gerektirmeyen işlerde çalışanlar)
İş ve Görev Tanımları	Vale Görevlisi (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite ile ilgili gereklilikleri uygulayarak, iş organizasyonu yapan, otopark alanının düzenini sağlayan, araçların uygun peronlara park edilmesi amacıyla müşterileri yönlendiren ve/veya vale hizmeti veren ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.
Şart Koşulan Yeterlilikler	Vale Görevlisinin (Seviye 3), - Asgari B sınıfı ehliyete, - Yetkili merkezden alınmış “Psikoteknik Test Raporu”na sahip olması ve - Türk Ceza Kanununun “Cinsel saldırı” başlıklı 102.,“Çocukların cinsel istismarı” başlıklı 103., “Reşit olmayanla cinsel ilişki” başlıklı 104., “Kişiyi hürriyetinden yoksun kılma” başlıklı 109., “Uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti” başlıklı 188., “Uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanılmasını kolaylaştırma” başlıklı 190., “Kullanmak için uyuşturucu veya uyarıcı madde satın almak, kabul etmek veya bulundurmak” başlıklı 191., “ Fuhuş” başlıklı 227. ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun “Sarhoşluk” başlıklı 35. maddelerindeki suçlardan affa uğramış olsa bile hüküm giymemiş olması gerekmektedir. ULUSAL YETERLİLİĞİN “10-YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I” Maddesi.
Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları	Vale Görevlisi (Seviye 3) mesleki yeterlilik belgesine sahip kişiler, meslekte yatay ilerleme yolları kapsamında, A1 biriminin geçerlilik süresini koruyor olması şartıyla; Otopark Görevlisi (Seviye 3) ulusal yeterliliğinin “A2 Yol Üstü, Açık ve Katlı Alanlarda Otopark Hizmeti Verme” yeterlilik biriminde tanımlanan sınavlardan başarılı oldukları takdirde Otopark Görevlisi (Seviye 3) mesleki yeterlilik belgesine sahip olabilirler.
Beceriler (Uygulanabilirliği Olduğunda)	Araç, gereç ve ekipman bilgisi ve kullanım becerisi Ekip içinde çalışma yeteneği El becerisi İletişim yeteneği Masaj teknikleri bilgisi ve uygulama becerisi Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme becerisi

	19UY0387-3 Vale Görevlisi Belgelendirme Programı Kılavuzu	Doküman No	KLV.07
		İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
		Revizyon Tarihi	31.12.2024
		Revizyon No	02
		Sayfa	2/7

	Problem çözme becerisi Zamanı iyi kullanma becerisi
Ön şartlar (Uygulanabilirliği Olduğunda)	Ön şart yoktur.
Davranış Şartlarını İçermektedir. (Uygulanabilirliği Olduğunda)	1. Acil durum bilgisi 2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi 3. Bilişim teknolojileri okuryazarlığı bilgisi 4. Çalışma ortamındaki tehlike işaretleri bilgisi 5. Çalıştığı sektör ile ilgili temel mevzuat ve norm bilgisi 6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi 7. Ekip içinde çalışma becerisi 8. İş planı oluşturma becerisi 9. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi 10. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi 11. Kalite uygulamaları bilgisi 12. Kayıt tutma ve raporlama bilgi ve becerisi 13. Kişisel hazırlıklara yönelik bilgi 14. Mesleki terim bilgisi 15. Müşteri ilişkileri yönetimi becerisi 16. Park etme bilgisi ve becerisi 17. Parklandırma kuralları bilgisi 18. Peron standartları bilgisi 19. Temel ilkyardım bilgisi 20. Temel matematik bilgisi 21. Yangın önleme ve yangına müdahale bilgisi

1. PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL

EKİCİ BELGELENDİRME ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

2. PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL

EKİCİ BELGELENDİRME ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU (Toplumsal ve Kişisel Hizmetler-Vale)

3. SINAVI YAPACAK PERSONELİN NİTELİKLERİ:

Sınav değerlendiricisinin ölçütleri, ilgili ulusal yeterliliğin Değerlendirici Ölçütlerini karşılar.

AMAÇ

Vale Görevlisi (Seviye 3) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Vale görevlisi alanında eğitim veren kurum ve kuruluşlarda en az 2 yıl eğitmen/ öğretmen/öğretim üyesi/öğretim görevlisi olarak çalışmış olmak.
- Motorlu kara taşıtları ile ilgili eğitim veren kurum ve kuruluşlarda en az 2 yıl eğitmen/öğretmen/öğretim üyesi/öğretim görevlisi olarak çalışmış olmak.
- “Direksiyon Eğitimi Öğreticiliği Belgesi”ne sahip olmak koşuluyla ilgili kurum ve kuruluşlarda en az 2 yıl direksiyon eğitmeni olarak çalışmış olmak.
- En az lisans mezunu olmak kaydıyla vale görevlisi olarak en az 2 yıl görev yapmış olmak.



19UY0387-3
Vale Görevlisi
Belgelendirme Programı Kılavuzu

Doküman No	KLV.07
İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
Revizyon Tarihi	31.12.2024
Revizyon No	02
Sayfa	3/7

- En az önlisans mezunu olmak kaydıyla vale görevlisi olarak en az 3 yıl görev yapmış olmak.
- En az lise mezunu olmak kaydıyla vale görevlisi olarak en az 5 yıl görev yapmış olmak.
- Vale görevlisi olarak MYK Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olmak kaydıyla asgari 5 yıl deneyime sahip

4. BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ

Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.

5. BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,

b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.

Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

6. YETERLİLİĞİN YAPISI

Zorunlu Birimler

19UY0387-3/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu

19UY0387-3/A2: Yol Üstü, Açık ve Katlı Alanlarda Vale Hizmeti Verme

Seçmeli Birimler

-

7. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Vale Görevlisi (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

19UY0387-3/A1 İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu

Teorik Sınav (T1) (T1) Çoktan Seçmeli Sınav: A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 15 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır.**19UY0387-3/A2: YOL ÜSTÜ, AÇIK VE KATLI ALANLARDA VALE HİZMETİ VERME YETERLİLİK BİRİMİ**

Teorik Sınav (T1) (T1) Çoktan Seçmeli Sınav: A2 birimine yönelik teorik sınav Ek A2-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.

Performansa Dayalı Sınav (P1) birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir.

Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir.

Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir.

8. BELGELENDİRME BAŞVURUSU

- Belgelendirilmek üzere EKİCİ BELGELENDİRME’ ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca başvuru



19UY0387-3
Vale Görevlisi
Belgelendirme Programı Kılavuzu

Doküman No	KLV.07
İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
Revizyon Tarihi	31.12.2024
Revizyon No	02
Sayfa	4/7

sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhütnamesini, Belge EKİCİ BELGELENDİRME' nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, EKİCİ BELGELENDİRME Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler.

EKİCİ BELGELENDİRME, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.

Başvuru için gerekli olan belgeler;

- Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu
- Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet
- Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti EKİCİ BELGELENDİRME'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)
- İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılığında Dair Belge

Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda EKİCİ BELGELENDİRME aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.

9. SINAV YERİ:

Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda EKİCİ BELGELENDİRME'nin önereceği yerde yapılacaktır.

Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve araçlar başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda EKİCİ BELGELENDİRME'nin önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır. Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

10. SINAV VE BELGE KURALLARI

- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına umanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.
- Her türlü itiraz ve şikayetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz.
- İtiraz veya şikayette bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini EKİCİ BELGELENDİRME'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikayetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

11. BELGELENDİRME KARARININ ALINMASI, BELGELERİN ASKIYA ALINMASI, İPTALİ, BELGE YENİLEME FAALİYETLERİ, YENİDEN BELGE BASIM FAALİYETLERİ, BİRİM BİRLEŞTİRME, BİRİM BAŞARI BELGESİ

a. Belgelerin Askıya Alınması

EKİCİ BELGELENDİRME, aşağıda belirtilen uygunsuzlukların seviyesini dikkate alarak adayın belgesini askıya alabilir.

Belge yenileme duyurusu ilgili yeterliliğin belirttiği süreye uygun şekilde belgeli personele sms ile iletir. 2 yıl süreli belge düzenlenmesi durumunda belge, belgeli personelin çalıştığını gösterir gerekli kanıtları EKİCİ BELGELENDİRME ye sunması durumunda bir defaya mahsus 2 yıllık bir periyot için geçerlilik süresi uzatılır.

	19UY0387-3 Vale Görevlisi Belgelendirme Programı Kılavuzu	Doküman No	KLV.07
		İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
		Revizyon Tarihi	31.12.2024
		Revizyon No	02
		Sayfa	5/7

EKİCİ BELGELENDİRME tarafından Belgelendirilmiş aday,

- Belgeli kişinin gözetim süreçlerinde gerekli kanıtları sunmaması,
- Belgeye konu ulusal yeterliliklerde tanımlı bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmadığına ilişkin üçüncü tarafların şikâyetinde bulunması,
- Belgenin konusu dışında kullanılmasına ilişkin üçüncü tarafların şikâyetinde bulunması,
- Marka ve logonun belgeli kişi tarafından sehven hatalı kullanılması,
- Belgeli kişinin değişiklik olması halinde EKİCİ BELGELENDİRME'ye iletmesi gereken bilgileri zamanında EKİCİ BELGELENDİRME'ye iletmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,
- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,

Askıya alma durumunda belgeli kişinin hangi düzeltici faaliyeti yerine getirmesi gerektiği belirtilir. Düzeltici faaliyetin yerine getirilmesi için süre en fazla 45 gündür. 45 gün içinde uygunsuzluk giderilmezse belge iptal edilir. Askı kararı Adayın beyan ettiği adresine tebliğ edilerek belgesini askıda olduğu sürece kullanmaması istenir.

b. **Belgelerin İptal Edilmesi**

Bazı durumlarda EKİCİ BELGELENDİRME, Belge Kullanım Sözleşmesini feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir veya geri çekebilir. Belgesi iptal edilen ya da geri çekilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir. Belgenin iptal edilmesi ve geri çekilmesinin nedenleri:

- Belgeli kişinin EKİCİ BELGELENDİRME'ye kasten hatalı bildirimde bulunması veya değişiklik olduğunda bildirimde bulunulması gereken hususların kasten EKİCİ BELGELENDİRME'ye bildirilmemesi
- Belgeli kişinin belgesinin askıya alınması halinde gerekli olan düzeltici faaliyetleri verilen sürede yerine getirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırması,
- EKİCİ BELGELENDİRME 'ye gerçekleştirilen dış denetimlerde ve/veya iç denetimlerde sınavların uygun olmadığının tespit edilmesi,
- Belgeli kişinin belgede belirtilen yetkinliği kaybetmesi
- Belge geçerlilik süresinin dolması ve belge yenilemenin yapılmaması
- Marka ve logonun kasten hatalı kullanımı
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili mevzuat, standart ve/veya standart yerine geçen doküman şartlarına uygunluğunu tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,
- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullandırılmamasına karar verilmesi.

Sözleşmesi iptal edilen belgelendirilen personel, yeniden belgelendirilmek üzere EKİCİ BELGELENDİRME'ye başvurduğunda TLM-14 Belgelendirme Faaliyetleri Ücretlendirme talimatına göre ilk belgelendirmeye başvuruyormuş gibi işlem yapılır.

c. **Belge Yenileme Faaliyetleri**

Belge yenileme tek sefere mahsus bir faaliyet olmayıp kişinin yenilediği her belge için geçerlilik süresi sonunda yeniden belge yenileme hakkı bulunur. Belgenin yenilenebilmesi için mevcut belgenin askıya alınmış veya iptal edilmiş olmaması gerekir. Geçerlilik durumu askıda olan belgeler için askı durumunun kaldırılma tarihinden itibaren belgenin geçerlilik süresinin bir yıl sonrasına kadar belge yenileme yapılabilir.

EKİCİ BELGELENDİRME belge vermiş olduğu kişilerin belge yenileme dönemi başladığında belgelendirme müdürü tarafından, söz konusu kişilere belgelerinin geçerlilik sürelerinin dolmak üzere olduğunu ve belge yenilemek için izlemeleri gereken adımları(SMS, elektronik posta, vb.) bildirir veya belgesini yenilemek isteyen kişi, EKİCİ BELGELENDİRME'ye başvuru dönemi içerisinde belge yenileme başvurusu yapmalıdır. Başvuru dönemi, belgenin geçerlilik tarihinden 6 ay önce başlar ve 6 ay sonra sona erer.

Başvuru yapan kişi, EKİCİ BELGELENDİRME'nin internet sitesinde www.ekicibelgelendirme.com.tr veya ilgili ulusal yeterlilikte ve EKİCİ BELGELENDİRME Belgelendirme Kılavuzlarında başvuru yöntemine uygun şekilde başvuru ücretini ödemeli ve çalışma kayıtlarını EKİCİ BELGELENDİRME'ye iletmelidir. Çalışma kayıtları değerlendirmesiyle belge yenileme başvuru ücreti her yıl EKİCİ BELGELENDİRME kararı ile belirlenmektedir. İletilmesi gereken çalışma kayıtları ilgili ulusal yeterlilikte e ilgili belgelendirme kılavuzlarında belirtilmektedir. EKİCİ BELGELENDİRME başvuru tarihinden itibaren en geç 10 gün içerisinde başvuruya ilgili değerlendirme ve karar verme işlemlerini tamamlamaktadır, başvuru evraklarında eksiklikler bulması durumunda başvuran kişiden eksiklikleri tamamlamasını talep etmektedir. Eğer kişi istenen çalışma kayıtlarını sunamıyorsa sınavla belge yenileme yapma hakkını kullanabilmektedir.

	19UY0387-3 Vale Görevlisi Belgelendirme Programı Kılavuzu	Doküman No	KLV.07
		İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
		Revizyon Tarihi	31.12.2024
		Revizyon No	02
		Sayfa	6/7

Başvuru yapan kişi, EKİCİ BELGELENDİRME' nin internet sitesinde yayımlanmış olan, ilgili ulusal yeterliliğin belge yenileme sınav ücretini ödemeli ve başvuru evraklarını EKİCİ BELGELENDİRME' nin iletmelidir. EKİCİ BELGELENDİRME başvurusunu uygun bulduğu kişiyi en geç 30 gün içerisinde ilgili ulusal yeterliliğin performans sınav(lar)ına tabi tutar.

Belge yenileme sınavlarının bir kısmından başarısız olmuş kişi, başvuru dönemi içerisinde başarısız olduğu sınav(lar) aynı EKİCİ BELGELENDİRME 'de girmesi halinde daha önce başarılı olduğu sınav(lar)dan muaf tutulur. İlk defa girdiği belge yenileme sınavlarında başarısız olan kişiye EKİCİ BELGELENDİRME tarafından başvuru dönemi içerisinde ilave sınav ücreti alınmadan bir kez daha sınav imkânı sağlanır.

EKİCİ BELGELENDİRME başvurusunu uygun bulduğu kişi için belge yenileme başvuru tarihinden itibaren en geç 10 gün içerisinde başvuru değerlendirme, sınav yapma ve karar verme işlemlerini tamamlamaktadır.

Belge yenileme hakkı kazanmış kişi EKİCİ BELGELENDİRME' ye Mesleki Yeterlilik Kurumunca belirlenmiş ve ilan edilmiş belge masraf karşılığını ödeyerek, Belge masraf karşılığının ödenmiş olduğu tarihten itibaren en geç 5 iş günü içerisinde EKİCİ BELGELENDİRME belge basım talebini MYK'ya iletmektedir. EKİCİ BELGELENDİRME düzenlenen MYK Mesleki Yeterlilik Belgesini ve MYK Mesleki Yeterlilik Kimlik Kartını kişiye başvuru formunda belirttiği teslim yöntemi ile teslim eder.

Belgelendirilmiş kişiler FRM-22 Belge Kullanım Sözleşmesi'nde belirtildiği gibi, EKİCİ BELGELENDİRME' nin duyurularını takip etmek ve gerekliliklerini yerine getirmekle yükümlüdür.

İletişim bilgilerindeki değişiklikleri zamanında bildirmemiş kişilerle irtibata geçememesi durumunda EKİCİ BELGELENDİRME' nin herhangi bir yükümlülüğü bulunmaz, talep edilmesi hâlinde EKİCİ BELGELENDİRME' nin söz konusu kişilere bildirim yapmış olduğunu gösterir kanıt ve kayıtları Kuruma sunabilmektedir.

EKİCİ BELGELENDİRME' nin belirlediği başvuru yöntemine uygun şekilde ve başvuru dönemi içerisinde başvurusunu yapmış olan başvuru sahibinin, EKİCİ BELGELENDİRME' den kaynaklanan nedenlerle belge yenileme işlemleri başvuru dönemi içerisinde tamamlanmamışsa; EKİCİ BELGELENDİRME başvuru sahibine ilgili ulusal yeterliliğin içerdiği tüm sınavlarda ücret talep etmeksizin sınav ve belgelendirme hizmeti sunmaktadır.

Ancak belgeli personel Mesleki yeterlilik belgesini yenilemek istemiyorsa geçerlilik süresinin dolmasından hemen sonra belge geçerliliğini kaybeder ve belgeli personel yeterlilik belgesinin kullanımından doğan haklardan yararlanamaz.

d. Yeniden Belge Basımı

Adaylar; kaybolma, yırtılma vb. nedenlerle yeniden belgeye ihtiyaç duymaları halinde EKİCİ BELGELENDİRME' ye başvurarak yeniden belge basım talebinde bulunurlar. EKİCİ BELGELENDİRME Belgelendirme Müdürü aday ile görüşerek adayın yeniden belge talep etmesi durumunda ücret tarifesindeki bedele göre ücretin tahsil edilir. Basım ücretinin aday tarafından ödenmesinden itibaren 3 iş günü içerisinde MYK dan adayın belgesi Belgelendirme Müdürü tarafından talep edilir. Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından EKİCİ BELGELENDİRME' ye gönderilen belgeler 3 iş günü içerisinde hazırlanır ve adaya teslim edilir.

e. Birim Birleştirilerek Belgelendirme Yapılması

EKİCİ BELGELENDİRME, diğer bir kuruluşun yaptığı çalışmayı dikkate aldığına, sonuçların belgelendirme programı tarafından ortaya konan şartlara eşdeğer olduğunu ve bu şartları karşıladığını gösterecek uygun raporlar, veriler ve kayıtlara sahiptir. Adayların başka bir kuruluş tarafından almış olduğu belgenin dikkate alınabilmesi durumunda ve muaf tutulması söz konusu olabilecek alt yeterlilik birimlerinin doğrulanmasını gerçekleştirebilmek için MYK portalı üzerinden adayın başvuru esnasında daha önce sınava katılıp katılmadığını ve geçerlilik süresi devam eden birim başarıları olup olmadığını sorgulamasını gerçekleştirilir. Bu sayede adayın başarılı olduğu birimlerden muaf tutulması sağlanır. EKİCİ BELGELENDİRME' de sınava katılan bir aday, belgesini almak istediği ulusal yeterliliğin birimlerinin sınavlarına farklı kuruluşlarda katılabilir ancak bir birimi oluşturan sınav türlerine EKİCİ BELGELENDİRME' de girmek zorundadır.

f. Birim Başarı Belgesinin Verilmesi

Adayların talep etmesi halinde adayın kimlik bilgilerini, başarılı olduğu birimleri ve birimlerin geçerlilik süresini Gösteren birim başarı belgesi EKİCİ BELGELENDİRME tarafından düzenlenmektedir. EKİCİ BELGELENDİRME Birim başarı belgesinde belgenin MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi yerine geçmediğine ilişkin bir ifadeye mutlaka yer vermektedir.

	19UY0387-3 Vale Görevlisi Belgelendirme Programı Kılavuzu	Doküman No	KLV.07
		İlk Yayın Tarihi	26.10.2022
		Revizyon Tarihi	31.12.2024
		Revizyon No	02
		Sayfa	7/7

Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	26.10.2022	Yeni Yayın
01	22.05.2024	Şirketin logosu değişmiştir. Şirketin unvanı ve kısa adı değişmiştir.
02	31.12.2024	Tablo Güncellenmiştir.(Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları) Madde 11 Belgelendirmenin askıya alınması ve geri çekilmesi vb. kriterler eklenmiştir.

KALİTE YÖNETİM SORUMLUSU	ŞİRKET MÜDÜRÜ
AYŞEGÜL ÇAPARALI	ÖMER EKİCİ